



Die Daiwa Germany GmbH ist eines der führenden Unternehmen der **ANGELSPORTBRANCHE** mit weltweitem Vertrieb. Zur Erweiterung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt an unserem Standort in München

## **Mitarbeiter (m/w/d) im technischen Kundendienst (Innendienst)**

### **Ihre Aufgaben im Front Office und Back Office**

Entgegennahme und Bearbeitung von telefonischen Kundenanfragen

Überwachung, Steuerung und administrative Betreuung des zentralen E-Mail-Posteingangs unseres technischen Kundendienstes

Erstellung, Bearbeitung und Korrektur von Rechnungen, Gutschriften, Reklamationen sowie Kostenvoranschlägen nach Vorgabe

Verwaltung des ERP-Systems zu relevanten Kunden- und Produktdaten

Organisation der Korrespondenz mit Kunden, Fachabteilung und Außendienst

Operative, organisatorische und administrative Mitarbeit bei der Jahresinventur

Unterstützung bei der Warenverräumung, -annahme sowie beim Versand von Kleinteilen in der Versandabwicklung bei Bedarf

### **Ihr fachliches und persönliches Profil**

Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich

Vorzugsweise haben Sie im technischen Kundendienst bereits Berufserfahrung gesammelt

Deutschkenntnisse wenden Sie sicher in Wort und Schrift an

Sie verfügen idealerweise über gute Englischkenntnisse

Im Umgang mit den gängigen MS-Office Anwendungen sind Sie versiert

Ihre Arbeitsweise ist geprägt von Selbstständigkeit, Verlässlichkeit sowie Kooperation

Sie überzeugen durch team- und serviceorientiertes Handeln in der täglichen Arbeit

### **Was wir bieten**

Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem international ausgerichteten Unternehmen

Einen Arbeitsplatz im Stadtzentrum mit guter Verkehrsanbindung

Zahlreiche Social Benefits

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf und relevante Zeugnisse zu Beruf sowie Ausbildung/Studium) inkl. Ihres nächstmöglichen Eintrittstermins und Gehaltsvorstellungen an [jobs@daiwa.de](mailto:jobs@daiwa.de). Bei Rückfragen kontaktieren Sie bitte unsere Personalabteilung: 089 / 309065312.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

### **GLOBERIDE GROUP**

#### **Office Address**

Daiwa Germany GmbH  
Georg-Brauchle-Ring 23-25 · 80992 München  
**Phone** +49 89 3090 65-0  
**Email** [info@daiwa.de](mailto:info@daiwa.de)  
**Website** [www.daiwa.de](http://www.daiwa.de)

#### **Warehouse (Consignee)**

Daiwa Germany GmbH  
**Fiscal represented by**  
Logisteed Europe B.V.  
Achterweg 29 · 4181 Waardenburg  
Netherlands

**Bank Accounts** SEPA-CI: DE25DCG00000558142  
Commerzbank AG München (BLZ 700 800 00) Kto. 696 633 000  
Swift-Code: DRESDEFF700 · IBAN: DE65 7008 0000 0696 6330 00  
Postbank München (BLZ 700 100 80) Kto. 304 334 807  
Swift-Code: PBNKDEFF · IBAN: DE04 7001 0080 0304 3348 07  
UST-Id.-Nr.: DE128219782 · Steuer-Nr. 14312761565

#### **Managing Director**

Motohiko Obayashi  
Sitz München  
HRB 47 987 München  
EORI-Nr. DE2209314  
WEEE-Nr. DE 62883593